

Proposta n. 1084del 17.10.2016

# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L. R. n. 15/2015*

Direzione: VII "Affari Territoriali e Comunitari"

Servizi Informatici

**OGGETTO:** Rimborso spese forfettarie per viaggio e permanenza al Sig. Salvatore Trommino per intervento di collaborazione *on site* finalizzato alla stampa di dati gestiti dal software di procedura informatica di contabilità finanziaria del CED . - **Importo € 220,00.-**

**CIG: Z3A1B9B17C**

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

N. 1079

del 27/10/2016

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DEL SERVIZIO

**Premesso** che fino all'anno 2010 la ditta Magis Software House di Salvatore Trommino ha fornito all'Ente il software di gestione informatica del servizio CED e la relativa assistenza e che la stessa ditta ha garantito il servizio di migrazione dati al nuovo sistema informatico di contabilità finanziaria;

**Che**, con nota n. 4365/Rag. Gen. del 05/10/2016, la II Direzione "Affari Finanziari e Tributari" ha richiesto allo scrivente Ufficio di attivarsi per garantire la stampa di alcuni dati gestiti dal software fornito dalla ditta Magis Software House di Salvatore Trommino di Siracusa;

**Considerato che** il Sig. Salvatore Trommino si è dichiarato disponibile a fornire il servizio a corrispettivo del solo rimborso delle spese per il viaggio da Siracusa e quelle derivanti dalla permanenza presso la nostra sede;

**Che** lo scrivente Ufficio ha acquisito informalmente dal Sig. Salvatore Trommino l'importo forfettario per le sopra citate spese per un importo totale di € 220,00;

**Considerato che** pertanto occorre provvedere all'impegno della somma di € 220,00 a titolo di rimborso forfettario delle spese sostenute;

**Che** l'importo occorrente di € 220,00 trova copertura finanziaria sul Cap. 1142 del Bilancio di competenza 2016 inserito nel P.E.G. della II Direzione "Affari Finanziari e Tributari", **giusta autorizzazione in calce del Sig. Ragioniere Generale;**

**Richiamate:**

- la delibera di n. 86/CC del 30/05/2014, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2014/2016;

**Visti:**

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;

b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria " allegato 4/2 al D. Lgs. - 118/2011";

c) L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"

**Tenuto conto che** il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

**Tenuto conto che** le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1142 del bilancio di previsione 2016, inserito nel P.E.G. della II Direzione "Affari Finanziari e Tributari";

**Viste** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**Visto** lo Statuto Provinciale;

**Visto** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** il regolamento sui controlli interni;

**VERIFICATA** l'inesistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

### PROPONE

Per quanto in premessa,

- 1) Di impegnare, a titolo di rimborso forfettario per spese di viaggio e permanenza, al Sig. Salvatore Trommino l'importo di € 220,00 per il servizio di cui all'oggetto;

<b>Missione</b>	<b>1</b>	<b>Programma</b>	<b>3</b>	<b>Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Macroagg</b>	
<b>Titolo</b>		<b>Funzione</b>		<b>Servizio</b>		<b>Intervento</b>	
<b>Cap./Art.</b>	1142	<b>Descrizione</b>					
<b>SIOPE</b>	<b>1309</b>	<b>CIG</b>	<b>Z3A1B9B17C</b>	<b>CUP</b>			
<b>Creditore</b>	Salvatore Trommino						
<b>Causale</b>	Rimborso spese forfettarie per viaggio e permanenza al Sig. Salvatore Trommino per intervento di collaborazione on site finalizzato alla stampa di dati gestiti dal software di procedura informatica di contabilità finanziaria del CED						
<b>Modalità finan.</b>	Bilancio 2016						
<b>Imp./Prenot.</b>			220,00				

- 2) di imputare la spesa complessiva di €. 220,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, al Cap. 1142 del Bilancio di competenza 2016 inserito nel P.E.G. della II Direzione "Affari Finanziari e Tributari" come segue:

<b>Esercizio</b>	<b>PdC finanziario</b>	<b>Cap/art.</b>	<b>Num.</b>	<b>Comp.economica</b>
2016		1142		2016

- 3) di provvedere al pagamento della somma di € 220,00 con successivo atto, a fronte di presentazione di ricevuta da parte del Sig. Salvatore Trommino, avente come causale "Rimborso spese forfettarie per viaggio e permanenza per intervento di collaborazione finalizzato alla stampa di dati gestiti dal software di procedura informatica di contabilità finanziaria del CED";

- 4) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
30 gg. da ricezione ricevuta	€ 220,00

- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

**pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;**

- 7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è **Giacomo Lucà**;
- 9) di trasmettere il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Procedimento e del Servizio

Messina, 17/10/2016

Giacomo Lucà  


## IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

TENUTO CONTO CHE le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1142 del bilancio di previsione 2016, inserito nel P.E.G. della II Direzione "Affari Finanziari e Tributari", giusta autorizzazione in calce del Sig. Ragioniere Generale;

### DETERMINA

- 1) Di impegnare, a titolo di rimborso forfettario per spese di viaggio e permanenza, al Sig. Salvatore Trommino l'importo di € 220,00 per il servizio di cui all'oggetto;

Missione	1	Programma	3	Titolo	1	Macroagg	
Titolo		Funzione		Servizio		Intervento	
Cap./Art.	1142	Descrizione					
SIOPE		CIG	Z3A1B9B17C	CUP			
Creditore	Salvatore Trommino						
Causale	Rimborso spese forfettarie per viaggio e permanenza al Sig. Salvatore Trommino per intervento di collaborazione on site finalizzato alla stampa di dati gestiti dal software di procedura informatica di contabilità finanziaria del CED						
Modalità finan.	Bilancio 2016						
Imp./Prenot.			220,00				

- 2) di imputare la spesa complessiva di €. 220,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, al Cap. 1142 del Bilancio di competenza 2016 inserito nel P.E.G. della II Direzione "Affari Finanziari e Tributari" come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2016		1142		2016

- 3) di provvedere al pagamento della somma di € 220,00 con successivo atto, a fronte di presentazione di ricevuta da parte del Sig. Salvatore Trommino, avente come causale "Rimborso spese forfettarie per viaggio e permanenza per intervento di collaborazione finalizzato alla stampa di dati gestiti dal software di procedura informatica di contabilità finanziaria del CED";
- 4) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
30 gg. da ricezione ricevuta	€ 220,00

- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in

ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

**pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;**

- 7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è **Giacomo Lucà**;
- 9) di trasmettere il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina, 17/10/2015

IL DIRIGENTE

Ing. Armando Cappadonia

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Li, 17/10/2015

IL DIRIGENTE

Dott. Antonino Calabrò

Si autorizza il prelievo dal Cap. 1142 Bil. CO 2016.

Il Ragioniere Generale

Dott. Antonino Calabrò

**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90  
recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni;

Data 25/10/16

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Dott. Antonino Calabrò

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
761	25/10/16	220,00	1142	2016
2° DIR. SERVIZI FINANZIARI UFFICIO IMPEGNI				
Messina <u>25/10/16</u> Il Funzionario				

Data 25-10-16

Il Responsabile del servizio finanziario

Dott. Antonino Calabrò

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data, 17/10 2016

Il Responsabile del servizio

Il Dirigente

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Dott. Antonino Calabrò